



УТВЕРЖДЕНО
Директор
МАУ г. Азова «СК им. Э.П. Лакомова»
Л.А. Новак

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов в МАУ г. Азова «СК им. Э.П. Лакомова»

1. Общие положения.

1.1. Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия внедрения профессиональных стандартов в Муниципальное автономное учреждение города Азова «Спортивным комплексом имени Э.П. Лакомова» (далее МАУ г. Азова «СК им. Э.П. Лакомова»).

1.2. Положение о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов в МАУ г. Азова «СК им. Э.П. Лакомова» (далее - положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов (далее - Рабочая группа) является временно действующим коллегиальным органом, созданным в целях обеспечения поэтапного перехода МАУ г. Азова «СК им. Э.П. Лакомова» на работу в условиях действия профессиональных стандартов

1.4. В своей деятельности рабочая группа руководствуется:

- настоящим Положением;
- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным закон от 3 июля 2016г. N 238-ФЗ "О независимой оценке квалификации";
- Постановлением Правительства РФ от 27 июня 2016 г. N 584 "Об особенностях

применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности";

- Письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 апреля 2016 г. N 14-0/10/В-2253 и т.д.

- Перечень видов профессиональной деятельности, который размещается на сайтах программно-аппаратного комплекса "Профессиональные стандарты" (<http://profstandart.rosmintrud.ru>) и Научно-методического центра системы профессиональных квалификаций ФГБУ "Научно-исследовательский институт труда и социального страхования" Минтруда России (<http://vet-bc.ru>).

2. Основные задачи деятельности рабочей группы.

2.1. Основными задачами деятельности рабочей группы являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов;
- выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным;

- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;
- формирует и координирует работу по внедрению профессиональных стандартов;
- обеспечивает контроль за реализацией Плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов;
- проводит разъяснительную работу среди работников учреждения по вопросам применения профессиональных стандартов

2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач, согласно плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в МАУ г. Азова «СК им. Э.П. Лакомова»

3. Состав рабочей группы.

3.1. Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников учреждения, председателем группы является директор учреждения, входящий в состав рабочей группы. Количественный состав – не менее 3-х человек.

3.2. Количественный и списочный состав рабочей группы определяется приказом директора. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

3.3. Возглавляет Рабочую группу Председатель.

4. Порядок работы рабочей группы.

4.1. Заседание рабочей группы проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседание рабочей группы являются открытыми.

4.3. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава рабочей группы.

4.4. Повестка заседания формируется руководителем рабочей группы на основании предложений членов рабочей группы.

4.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

4.6. Деятельность рабочей группы прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом директора.

4.7. Председатель Рабочей группы:

- открывает и ведет заседания Рабочей группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает документацию от имени Рабочей группы;

4.8. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях Рабочей группы;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять решения, принятые на заседании Рабочей группы.

4.9. Члены Рабочей группы вправе:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в Рабочую группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особое мнение.

4.5. Решения по вопросам, обсуждаемым на заседаниях Рабочей группы, принимаются большинством голосов членов Рабочей группы, присутствующих на заседании.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены.

5.2 Настоящее Положение действует до его отмены или замены новым Положением о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов.

5.3 Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения членов рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов.